

All'Ufficio Gestione delle Risorse Umane del
CNR
P.le Aldo Moro, 7
00185 ROMA
protocollo-ammcen@pec.cnr.it
aspettative@cnr.it

e p.c. Al Dirigente/Direttore/Responsabile
della Struttura di afferenza

.....

.....

Oggetto: Diritto allo studio - Permessi retribuiti di cui all'art. 3 del DPR 395/1988 e all'art. 10 del
DPR 171/1991

Il/La sottoscritto/a.....,
dipendente a tempo determinato/indeterminato di questo Consiglio Nazionale delle Ricerche,
matricola, in servizio presso
.....

chiede di poter usufruire delle 150 ore annue per il diritto allo studio previste dalla normativa
in oggetto.

A tal fine allega **tutti** i documenti indicati di seguito:

- Attestazione/autocertificazione di iscrizione al corso di (liceo, scuola, facoltà/università,
master, specializzazione, ecc)

.....
.....
presso (scuola, ateneo, ecc.)
per l'anno scolastico/accademico di riferimento

- Fotocopia del bollettino di pagamento per l'anno scolastico/accademico corrente
.....

Data,

Firma del dipendente
