

Anagrafe nominativa degli incarichi pubblici e privati anche compresi nei doveri e compiti d'ufficio
 (Art. 58 del D.lgs n. 29/93)

1 – PARTE DA COMPILARE A CURA DEL SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO CHE ABBA CONFERITO A PERSONALE CNR INCARICHI RETRIBUITI.

(spedire entro e non oltre il **30 aprile** di ciascun anno per gli incarichi conferiti nell'anno precedente)

Cognome *	Nome *	C.F. *	Sesso
-----------	--------	--------	-------

Posiz. Giurid. *	di ruolo	fuori ruolo	distaccato	comandato	part-time	altro
------------------	----------	-------------	------------	-----------	-----------	-------

Qualifica *	liv. IV	liv. V	liv. VI	liv. VII	liv. VIII	liv. IX	liv. X
-------------	---------	--------	---------	----------	-----------	---------	--------

dirigente gen.	direttore gen.	dirigente	dirigente di ric.	ricercatore	tecnologo
----------------	----------------	-----------	-------------------	-------------	-----------

Importo previsto	.000	Tipo incarico *	PUBBLICO	PRIVATO
------------------	------	-----------------	----------	---------

Incarico *	Docenza c/o altre sedi a prof, universitario	Amministratore (condominio, assemblee varie)	Arbitrato
------------	--	---	-----------

Collaborazione tecnico-professionale	Collaudo opere pubbliche	Commissario ad acta
--------------------------------------	--------------------------	---------------------

Commiss. o giudice di manifestaz. sportive	Commiss. di concorso di esame	Commiss. di studio o di progett.
--	-------------------------------	----------------------------------

Commiss. Disciplinari di federaz. sportive	Componente collegio sindacale	Componente Consiglio Amm.ne
--	-------------------------------	-----------------------------

Componente Nucleo di valutazione	Consulenza tecnica o scientifica	Docente in corsi di formaz. o aggiorn.
----------------------------------	----------------------------------	--

Attività profess. presso altre Amm.ni	Incarico di collaboraz. Scient. o culturale	Incarico di studio o di ricerca
---------------------------------------	---	---------------------------------

Membro di comitati o di gruppi di lavoro	Progettazione o direzione lavori	Revisore dei Conti Enti locali
--	----------------------------------	--------------------------------

Revisore dei Conti nelle scuole	Revisore dei Conti nelle Università	Servizio temporaneo
---------------------------------	-------------------------------------	---------------------

Servizio a scavalco presso altre Amministrazioni	Altre tipologie di incarico
--	-----------------------------

Codice fiscale Amm.ne conferente *	Codice fiscale Amm.ne ricevente *
------------------------------------	-----------------------------------

Data di autorizz. o comunicazione *	Data di conferimento *	Data di inizio incarico *
-------------------------------------	------------------------	---------------------------

Data di fine incarico	Anno di liquidazione *	Importo compless. erogato nell'anno	.000
-----------------------	------------------------	-------------------------------------	------

Barrare se si tratta di incarichi per compiti e doveri d'ufficio in quanto Titolare dell'ufficio Appartenente all'ufficio

NOTE – COMPILARE UN MODELLO PER OGNI INCARICO.
 - DA COMPILARE SOLO PER INCARICHI RETRIBUITI AUTORIZZATI O COMUNICATI NON RIENTRANTI TRA QUELLI ESCLUSI DAL COMMA 6 DELL'ART. 58 DEL D.lgs n. 29/93.
 - LA DATA DI CONFERIMENTO DEVE ESSERE PRECEDENTE ALLA DATA INIZIO INCARICO.
 - LE VOCI CONTRASSEGNAE CON * SONO OBBLIGATORIE.

DATA..... TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO.....

2 – PARTE DA COMPILARE A CURA DEL REPARTO III – DIPARTIMENTO DEL PERSONALE

Struttura CNR di appartenenza	Codice
-------------------------------	--------

Amministrazione: (da indicare solo per il personale CNR in posizione di comando, distacco, fuori ruolo o aspettativa presso altre Amministrazioni)	
---	--

Autorizzazione o comunicazione	<input type="checkbox"/> Amministrazione Centrale CNR	Data	Prot.
--------------------------------	---	------	-------

Autorizzazione o comunicazione	<input type="checkbox"/> Direttore/Dirigente CNR	Data	Prot.
--------------------------------	--	------	-------